



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD ŠIBENIK
Gradonačelnik



KLASA: 372-02/26-01/19
URBROJ: 2182-1-05-26-3
Šibenik, 1. lipnja 2026.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), Gradonačelnik Grada Šibenika donosi

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o dodjeli gradskih prostora na korištenje udrugama i drugim organizacijama civilnog društva Grada Šibenika, radi razmatranja na Gradskom vijeću.

GRADONAČELNIK
Željko Burić, dr.med.



Dostaviti:

1. Predsjedniku Gradskog vijeća
2. Gradonačelnik - ovdje
3. Dokumentacija - ovdje
4. Arhiv (spis) - ovdje

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika”, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na ____ sjednici održanoj _____ 2026. godine,

d o n o s i

O D L U K U

O DODJELI GRADSKIH PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA I DRUGIM ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA GRADA ŠIBENIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu gradskih prostora u vlasništvu i pod upravljanjem Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Grad) na korištenje udrugama i drugim organizacijama civilnog društva (u daljnjem tekstu: udruge) radi provođenja aktivnosti koje podižu kvalitetu života građana Grada te doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih strateškim dokumentima Grada, s posebnim naglaskom na povlačenje sredstava iz fondova Europske unije.

(2) Pod drugim organizacijama civilnog društva, u smislu ove Odluke, smatraju se zaklade, sindikati, vjerske zajednice, ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove niti radi stjecanja dobiti te druge neprofitne organizacije.

(3) Odredbe ove Odluke ne primjenjuje se na dodjelu gradskih prostora političkim strankama.

(4) Gradski prostor u smislu ove Odluke je zgrada ili prostorija u vlasništvu i pod upravljanjem Grada koja je namijenjena za djelovanje udruga.

(5) Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na gradske prostore koji su u zemljišnim knjigama upisani kao društveno vlasništvo na kojem Grad ima pravo raspolaganja ili korištenja, kao i na prostore koji su bili u društvenom vlasništvu s pravom korištenja Grada, a za koje se vode postupci sukladno Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, do pravomoćnog okončanja tih postupaka.

(6) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u ovoj Odluci u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Aktivnostima od interesa za Grad smatraju se osobito aktivnosti organizacija koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, prava nacionalnih manjina, prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti, mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih, njihovom aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode, zaštiti i očuvanja kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju

lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, očuvanja zavičajnog identiteta, zaštite životinja, poljoprivrede, zaštite zdravlja, razvoja i promicanja znanosti, obrazovanja i cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, te drugih aktivnosti koje se po svojoj prirodi smatraju djelovanjem od interesa za Grad.

Članak 3.

(1) Gradski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama u pravilu putem Javnog natječaja za dodjelu gradskih prostora udrugama i drugim organizacijama civilnog društva Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Natječaj).

(2) Iznimno, bez objavljivanja Natječaja gradski prostor se može dodijeliti neposredno, isključivo u sljedećim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Grad da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak, kada se gradski prostor dodjeljuje na rok do godine dana;
- kada se gradski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti, u kojem slučaju se gradski prostor daje na korištenje na rok do 5 godina ili na neodređeno vrijeme dok postoji potreba za korištenjem prostora;
- kada se gradski prostor dodjeljuje udruzi kojoj je osnivač ili suosnivač Grad, u kojem slučaju se gradski prostor daje na korištenje na rok do 5 godina ili na neodređeno vrijeme dok postoji potreba za korištenjem prostora;
- kada je dodjela gradskog prostora uvjet za prijavu, provedbu ili sklapanje ugovora o financiranju projekata i programa financiranih iz fondova Europske unije, osobito kada Grad sudjeluje u projektu kao partner, u kojem slučaju se gradski prostor daje na korištenje na u skladu s odredbom članka 20. stavka 3. ove Odluke;
- kada Grad korisniku gradskog prostora otkáže ugovor iz razloga definiranih u članku 31. stavku 1. ove Odluke, u tom slučaju može se korisniku neposredno dati na korištenje zamjenski gradski prostor, sukladno mogućnostima Grada pod uvjetom da gradski prostor nastavi koristiti za dosadašnje aktivnosti;
- za vrijeme obnove i/ili sanacije gradskog prostora, korisniku koji koristi taj prostor može se dati na korištenje, do završetka radova, ne duže od roka na koji je ugovor o dodjeli gradskog prostora na korištenje sklopljen, drugi gradski prostor;

(3) U slučaju neposredne dodjele gradskog prostora iz članka 4. ove Odluke, udruga kojoj se daje na korištenje gradski prostor, mora ispunjavati uvjete iz članka 9. stavka 1. ove Odluke.

Članak 4.

(1) U slučajevima neposredne dodjele gradskog prostora iz članka 3. stavka 2. ove Odluke, postupak dodjele pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva za dodjelu gradskog prostora Upravnom odjelu nadležnom za upravljanje gradskom imovinom.

(2) O dodjeli gradskog prostora na korištenje odlučuje Gradonačelnik zaključkom, na prijedlog upravnog odjela nadležnog za upravljanje gradskom imovinom.

(3) Na temelju zaključka Gradonačelnika iz stavka 2. ovoga članka sklapa se Ugovor o dodjeli gradskog prostora na korištenje (u daljnjem tekstu: Ugovor) ovjeren od strane javnog bilježnika, a troškove ovjere snosi korisnik.

II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA ZA DODJELU GRADSKIH PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA I DRUGIM ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA GRADA ŠIBENIKA

Članak 5.

(1) Gradski prostor daje se na korištenje udrugama putem Natječaja prikupljanjem pisanih prijava u zatvorenim omotnicama.

(2) Odluku o raspisivanju i objavi Natječaja za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama i drugim organizacijama civilnog društva donosi Gradonačelnik, a koja sadrži: popis gradskih prostora za dodjelu na korištenje, natječajnu dokumentaciju, podatak o objavi Natječaja te rok za podnošenje prijava.

(3) Cjeloviti tekst Natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada, najmanje petnaest (15) dana prije podnošenja prijava, dok se obavijest o raspisivanju natječaja može objaviti najmanje i u jednom mediju.

(4) Gradski prostor dodjeljuje se na korištenje na određeno vrijeme, najduže na rok do pet (5) godina, osim u slučajevima utvrđenim ovom Odlukom.

(5) Gradski prostori koji služe za zadovoljavanje potreba građana za opskrbom i uslužnim obrtničkim djelatnostima, kao i ulični lokali na atraktivnim lokacijama, u pravilu se ne dodjeljuju na korištenje udrugama.

Članak 6.

(1) Postupak Natječaja za dodjelu gradskih prostora na korištenje provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja za dodjelu prostora udrugama, čiji broj članova kao i procedura postupanja odgovara broju članova i proceduri postupanja Povjerenstva za provedbu natječaja za raspolaganje nekretninama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo provodi postupak otvaranja pristiglih prijava, utvrđuje ispunjavaju li prijavitelji uvjete iz Natječaja, sastavlja zapisnik o otvaranju i pregledu prijava te razmatra i boduje prijave koje ispunjavaju uvjete iz Natječaja, sukladno kriterijima i mjerilima iz Odluke.

(3) Na temelju provedenog bodovanja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog rang liste prijavitelja.

(4) Članovi Povjerenstva obvezni su potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti za svaki pojedini Natječaj, kojom potvrđuju da se ne nalaze u sukobu interesa. U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva je obavezan o tome obavijestiti Predsjednika Povjerenstva te će biti izuzet iz postupka ocjenjivanja prijava, u kojem slučaju ga mijenja zamjenik.

Članak 7.

(1) Dan objave javnog natječaja smatra se dan objave cjelovitog teksta Natječaja na mrežnim stranicama Grada Šibenika.

(2) Rok za podnošenje prijava iznosi petnaest (15) dana od dana objave Natječaja.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, rok za podnošenje prijava može biti i dulji ako je za podnošenje ponude potrebno pribaviti posebnu dokumentaciju.

(4) Prijave moraju biti neposredno zaprimljene u pisarnici Grada Šibenika najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno u tom roku poslane preporučenom pošiljkom.

(5) Otvaranje prijava obavlja Povjerenstvo na sjednici nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

Članak 8.

(1) Tekst Natječaja sadrži osobito:

1. podatke o gradskim prostorima (adrese, katastarske čestice i općine, površine i položaje u zgradama te namjenu),
2. iznos naknade za korištenje gradskog prostora po m²,
3. odredbu da se na naknadu za korištenje obračunava porez na dodanu vrijednost (PDV), sukladno važećim propisima,
4. iznos jamčevine, način i rok njezine uplate,
5. rok na koji se gradski prostori daju na korištenje,
6. uvjete koje moraju ispunjavati prijavitelji za dodjelu gradskog prostora,
7. popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz prijavu,
8. podatke o mogućnosti zajedničke prijave više udruga,
9. način prijave te rok za podnošenje prijava na Natječaj,
10. kriterije i mjerila za bodovanje prijava,
11. odredbu o načinu povrata jamčevine,
12. odredbu da se gradski prostor daje na korištenje u viđenom stanju,
13. odredbu o mogućnosti poništenja natječaja,
14. odredbu o pravu prigovora na Prijedlog rang liste,
15. obavijest o potpisivanju ugovora o dodjeli gradskog prostora na korištenje,
16. odredbu da se nepotpune, odnosno nepravodobne prijave neće razmatrati,
17. po potrebi druge odredbe i obavijesti.

Članak 9.

(1) Gradski prostor može se dodijeliti na korištenje udruzi ili drugoj organizaciji civilnog društva koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar, imati registrirano sjedište na području Grada te djelovati na području Grada Šibenika najmanje godinu dana prije dana objave Natječaja,
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija, osim ako ista nije u suprotnosti s posebnim propisom,
3. osobe ovlaštene za zastupanje moraju biti u mandatu,
4. udruga ne smije imati nepodmirenih obveza prema državnom proračunu, Gradu Šibeniku niti trgovačkim društvima u vlasništvu Grada,
5. protiv udruge i osoba ovlaštenih za zastupanje ne smije se voditi kazneni postupak za kaznena djela propisana posebnim propisima, odnosno da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba),
6. aktivnosti koje se provode moraju biti od interesa za Grad Šibenik te se provoditi na području Grada Šibenika,

7. udruga mora uredno izvršavati obveze iz prethodnih ugovora o korištenju gradskog prostora,
8. udruga mora imati javno objavljen godišnji financijski izvještaj u Registru neprofitnih organizacija, za godinu koja prethodi godini objave Natječaja,
9. statut udruge mora biti usklađen sa Zakonom o udrugama, odnosno treba biti pravodobno predan zahtjev za upis promjene statuta nadležnom tijelu.

(2) Ako se prostor koristi u partnerstvu s više udruga, sve udruge moraju ispunjavati uvjete iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Udruga može ostvariti pravo na dodjelu samo jednog gradskog prostora.

Članak 10.

(1) Pravo dodjele gradskog prostora na korištenje ne može ostvariti udruga:

- koja ima dospjelih, a nepodmirenih obveza prema Republici Hrvatskoj, Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada, te prema državnom proračunu, s bilo koje osnove, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja, odnosno, sukladno odlukama nadležnih upravnih tijela Grada odobrena obročna otplata navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja,
- udruga čija je osoba ovlaštena za zastupanje ujedno i osoba ovlaštena za zastupanje u udruzi koja ima dospjele, nepodmirene obveze prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada,
- čija su dugovanja prema Gradu ostala nenaplativa zbog zastare u posljednje tri godine koje prethode prijavi na Natječaj.

Članak 11.

(1) Prijava na Natječaj se podnosi isključivo na obrascu prijave koji je sastavni dio natječajne dokumentacije i u koji se upisuju osnovni podatci o udruzi, redni broj i oznaka gradskog prostora za koji se podnosi prijava, opis aktivnosti koje se planiraju provoditi u gradskom prostoru te ostali potrebni podatci.

(2) Uz podatke iz stavka 1. ovog članka, prijavitelj će u obrascu prijave za sudjelovanje na Natječaju, opisati najviše dvije programske aktivnosti u razdoblju od najviše pet prethodnih godina.

(3) Prijava sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom udruge.

(4) Uz obrazac prijave iz stavka 1. ovog članka, prijavitelj je dužan dostaviti i sljedeću dokumentaciju:

1. izvadak iz matičnog registra,
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija,
3. dokaz o uplati jamčevine,
4. Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada, ne stariju od 30 dana od dana objave Natječaja,

5. Dokaz o nepostojanju poreznog duga što ju je izdala nadležna porezna uprava Ministarstva financija, ne stariju od 30 dana od dana objave Natječaja,
6. dokaz da su osobe ovlaštene za zastupanje u mandatu, ukoliko isto nije razvidno iz izvotka odgovarajućeg matičnog registra,
7. presliku statuta udruge, sa svim izmjenama i dopunama, ako isti nije dostupan u matičnom registru,
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv udruge i osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od dana objave Natječaja,
9. presliku financijskog izvješća za prethodnu godinu preuzetu iz Registra neprofitnih organizacija,
10. dokaz o zaposlenim radnicima (ako je primjenjivo) – preslike ugovora o radu, odnosno izvod iz evidencije o zaposlenim radnicima, zaposlenima u trajanju od minimalno 6 mjeseci, odnosno preslike ugovora o radu,
11. obrazac Izjave o partnerstvu u slučaju namjere korištenja gradskog prostora u partnerstvu s drugom udrugom (ako je primjenjivo),
12. obrazac Izjave o financiranim projektima udruge iz javnih izvora (ako je primjenjivo),
13. dokaze o nagradama i priznanjima (ako je primjenjivo),
14. dokaze o prethodnim ulaganjima u gradski prostor (ako je primjenjivo) – vještačenje ovlaštenog sudskog vještaka u slučaju prethodnih ulaganja u gradski prostor ili drugi odgovarajući dokaz,
15. druge dokaze i dokumentaciju određenu Natječajem.

Članak 12.

(1) Ako se jedna udruga prijavljuje za korištenje više gradskih prostora, obvezna je podnijeti za svaki gradski prostor zasebnu prijavu u zatvorenoj omotnici sa svim priložima koje prijava mora sadržavati.

Članak 13.

(1) Prijavitelji koji sudjeluju u Natječaju moraju uplatiti jamčevinu.

(2) Jamčevina iznosi (3) tri mjesečne naknade za korištenje i uplaćuje se u korist proračuna Grada Šibenika.

(3) Prijavitelju čija je prijava izabrana kao 1. na Rang listi, uplaćena se jamčevina uračunava u naknadu za korištenje, a ostalim se prijaviteljima jamčevina vraća u roku od 15 dana od donošenja zaključka o donošenju Konačne rang liste.

(4) Prijavu za dodjelu na korištenje jednog gradskog prostora kojeg planira koristiti više udruge u partnerstvu, podnosi samo jedna, koja smatra da na Natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima iz članka 15. ove Odluke.

(5) Udruga iz stavka 4. ovog članka dužna je uz prijavu dostaviti i dokaze o ispunjavanju uvjeta članka 9. stavka 1. ove Odluke za ostale partnerske udruge.

(6) Namjera korištenja prostora u partnerstvu/suradnji s drugim udrugama potvrđuje se Izjavom koja se prilaže uz prijavu na Natječaj, potpisanom od ovlaštenih osoba svih partnerskih udruge.

Članak 14.

(1) Prijave sa dokumentacijom podnose se u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj - Javni natječaj za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama i drugim organizacijama civilnog društva Grada Šibenika" preporučeno poštom ili u pisarnici Grada Šibenika.

(2) Prijave podnesene izvan natječajnog roka, nepotpune, ili one koje ne ispunjavaju uvjete iz Javnog natječaja, odbacit će se kao nepravovremene ili nepotpune.

(3) Gradonačelnik ima pravo poništiti natječaj u cijelosti ili djelomično u svakoj njegovoj fazi, te ne prihvatiti niti jednu pristiglu prijavu bez posebnog obrazloženja.

Članak 15.

(1) Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na Natječaj su:

a) Godine djelovanja prijavitelja:

- od 3 do 5 godina	2 boda
- od 5 do 10 godina	3 boda
- od 10 do 25 godina	5 bodova
- više od 25 godina	7 bodova

b) Broj zaposlenika prijavitelja u trenutku raspisivanja Natječaja:

- 1 - 3 zaposlenika	1 bod
- 4 - 6 zaposlenika	2 boda
- 7 i više zaposlenika	3 boda

c) Ostvarene financijske potpore za projekte/programme u posljednje dvije godine:

- od drugih izvora (inozemni javni izvori; domaće i inozemne) privatne ili javne zaklade	1 bod
- iz državnog proračuna	2 boda
- iz proračuna Grada Šibenika	3 boda
- iz EU fondova i programa	4 boda

d) Ostvarena priznanja i nagrade u posljednjih 5 godina:

- strukovna	1 bod
- Grada Šibenika	2 boda
- državna	3 boda
- međunarodna	4 boda

e) Zajedničko korištenje više prijavitelja u partnerstvu

- 2 prijavitelja u partnerstvu	2 boda
- 3 prijavitelja u partnerstvu	3 boda
- 4 i više prijavitelja u partnerstvu	4 boda

f) Prethodno ulaganje u uređenje gradskog prostora koji je predmet Natječaja

(u smislu svih preinaka u gradskom prostoru koje se ne mogu odnijeti iz gradskog prostora):

- od 500 do 3000 eura	2 boda
- od 3000 do 5000 eura	6 bodova
- više od 5000 eura	10 bodova

g)Programske aktivnosti i društveni značaj aktivnosti organizacije:

Prijavitelj će opisati programske aktivnosti koje je proveo u proteklih 5 godina, na temelju kojih povjerenstvo utvrđuje društveno značenje djelovanja udruge.

g.1.Programske aktivnosti zagovaranja za opće dobro

1 bod

(zagovaranje politika zaštite okoliša, unapređenje demokratskih procesa, zagovaranje za ljudska prava, zagovaranje radničkih prava, zaštita potrošača, unapređenje životnog standarda, zagovaračke aktivnosti za prava manjina i sl.)

g.2. Programske aktivnosti u polju amaterskog i rekreativnog sporta

2 boda

(organiziranje sportskih aktivnosti za djecu i mlade te rekreativnih aktivnosti za odrasle)

g.3. Programske aktivnosti kulturno-umjetničkog stvaralaštva i provođenja javnih kulturno-umjetničkih programa

3 boda

(produkcija kulturno-umjetničkog sadržaja, organizacija izložbi i javnih izvedbi iz polja likovnih, glazbenih, dramsko - scenskih i drugih umjetnosti)

g.4.Programske aktivnosti koje uključuju rad u zajednici

4 boda

(aktivnosti koje uključuju pružanje socijalnih usluga, organiziranje javnih programa, edukacije, radionice, dnevni boravci, prevencija ovisnosti i aktivnosti zaštite zdravlja, neposredan rad s korisnicima na zaštiti ljudskih i socioekonomskih prava, neposredan rad s lokalnom zajednicom i sl.)

Članak 16.

(1) Bodovi ostvareni po pojedinim kriterijima iz članka 15. ove Odluke se zbrajaju i uvrštavaju na Prijedlog rang liste.

(2) Bodovanje obavlja Povjerenstvo na obrascu za bodovanje, koji čini sastavni dio dokumentacije za provedbu Natječaja.

(3) Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog rang liste.

(4) Ako dva ili više prijavitelja imaju isti ukupan broj bodova, prednost na Prijedlogu rang liste ima onaj koji je ostvario više bodova po kriteriju iz članka 15. stavka 1. točke g) društveni značaj aktivnosti organizacije.

Članak 17.

(1) Povjerenstvo dostavlja Prijedlog rang liste Gradonačelniku.

(2) Gradonačelnik zaključkom utvrđuje Konačnu rang listu i odlučuje o dodjeli gradskog prostora.

(3)Prijavitelj na Natječaj ima pravo podnijeti prigovor na Prijedlog rang-liste u roku od **osam (8) dana** od dana objave Prijedloga rang-liste na mrežnim stranicama Grada Šibenika.

(4) Prigovor se podnosi Gradonačelniku putem upravnog odjela nadležnog za upravljanje gradskom imovinom.

(5) O prigovoru odlučuje Gradonačelnik zaključkom, na temelju očitovanja Povjerenstva.

(6) Odluka Gradonačelnika po prigovoru je konačna.

(7) Na temelju Konačne liste iz stavka 2., Povjerenstvo predlaže Gradonačelniku donošenje Odluke o dodjeli gradskih prostora na korištenje, koja mora biti javno objavljena na službenim stranicama Grada Šibenika.

(8) Na temelju Odluke Gradonačelnika iz stavka 7. ovog članka sklapa se Ugovor o dodjeli gradskog prostora na korištenje udrugama i drugim organizacijama civilnog društva Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Ugovor).

(9) Prijavitelj koji je prikupio najviše bodova, dužan je u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke iz stavka 7. ovog članka sklopiti Ugovor, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora te će se Ugovor sklopiti sa sljedećim prijaviteljem s Konačne liste za taj prostor.

III. UGOVOR O DODJELI GRADSKOG PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA I DRUGIM ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA GRADA ŠIBENIKA

Članak 18.

(1) Ugovor se sklapa u pisanom obliku, sukladno odredbama članka 4. st. 3., te na temelju Odluke Gradonačelnika o dodjeli gradski prostora udrugama i drugim organizacijama civilnog društva i, osim bitnih podataka o korisniku i prostoru, osobito sadrži:

1. naziv udruge, adresu sjedišta i OIB;
2. podatke za identifikaciju gradskog prostora (adresu, površinu, katastarsku česticu i općinu i druge podatke potrebne za njegovu nedvojbenu identifikaciju),
3. rok na koji se ugovor sklapa te rok predaje gradskog prostora korisniku,
4. iznos naknade za korištenje gradskog prostora i drugih naknada, rokove njihova plaćanja te način i uvjete njihove izmjene,
5. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija te eventualnim zajedničkim uslugama,
6. opis aktivnosti od interesa za opće dobro koje će se obavljati u prostoru,
7. odredbe o pravima i obvezama korisnika u vezi s korištenjem, održavanjem i preuređenjem gradskog prostora, uz obvezu prethodne pisane suglasnosti Grada za izvođenje radova,
8. odredbe o prestanku ugovora, osobito o razlozima i uvjetima otkaza te otkaznim rokovima,
9. odredbu da korisnik gradski prostor ili njegov dio ne smije dati u podkorištenje bez prethodne pisane suglasnosti Gradonačelnika,
10. odredbu da korisnik nema pravo na povrat uložениh sredstava niti na naknadu štete u slučaju više sile,
11. odredbu kojom se korisnik obvezuje po prestanku Ugovora predati gradski prostor Gradu, slobodan od osoba i stvari,
12. odredbu o solidarnoj odgovornosti korisnika u slučaju zajedničkog korištenja gradskog prostora,

13. mjesto i vrijeme sklapanja Ugovora te potpise ugovornih strana,
14. odredbu o obveznoj dostavi Izvještaja o radu,
15. druge odredbe koje Grad smatra potrebnima za uređenje konkretnog ugovornog odnosa.

Članak 19.

(1) Gradonačelnik može, za vrijeme trajanja Ugovora, na zahtjev korisnika i bez provođenja Natječaja, odobriti da korisnik gradski prostor koristi u partnerstvu s jednom ili više drugih udruga, ako za to postoji interes Grada, pod uvjetom da je korisnik podmirio sve obveze iz Ugovora, a partnerska udruga ispunjava uvjete iz članka 9. stavka 1. ove Odluke.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Grad i korisnik te partnerska udruga sklapaju dodatak Ugovoru, s rokom važenja najduže do isteka roka na koji je sklopljen osnovni Ugovor.

(3) Ugovor se može sklopiti i s više udruga kao korisnicima (zajedničko korištenje).

(4) Ako je Ugovor sklopljen s više korisnika, oni za sve obveze koje proizlaze iz korištenja gradskog prostora odgovaraju solidarno.

(5) Ako jedan od korisnika iz stavka 3. ovoga članka prestane koristiti gradski prostor, Grad može s preostalim korisnikom ili partnerskom udrugom sklopiti Ugovor, ali najduže do isteka roka na koji je bio sklopljen prvotni ugovor.

(6) Gradski prostor koji je predmet zajedničkog korištenja ne može se razdvajati po građevinskim cjelinama, osim ako Grad odluči drukčije.

Članak 20.

(1) Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, na rok do pet (5) godina, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

(2) U slučaju iz članka 1. stavka 5., gradski prostor daje se na korištenje na vrijeme do pravomoćnosti rješenja o utvrđivanju vlasništva.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, kada je korištenje gradskog prostora povezano s provedbom projekta financiranog iz fondova Europske unije, odnosno kad je sklapanje Ugovora uvjet za prijavu, provedbu ili sklapanje ugovora o financiranju projekata ili programa financiranih iz fondova Europske unije, Ugovor se može sklopiti na dulje razdoblje, sukladno uvjetima projekta, odnosno na rok koji je nužan za provedbu projekta i ispunjenje obveza održivosti projekta.

(4) Naknada za korištenje gradskog prostora određuje se u visini od 1,00 EUR (jednog eura) po metru kvadratnom gradskog prostora godišnje. Jamčevina se računa u godišnju naknadu za prvu godinu korištenja gradskog prostora.

(5) Korisnik gradskog prostora dužan je plaćati godišnju naknadu za korištenje gradskog prostora za svaku sljedeću godinu korištenja, u korist proračuna Grada, u roku od jedne (1) godine od dana sklapanja Ugovora, odnosno sukladno računima koje Grad dostavlja korisniku jednom godišnje.

(6) Naknada za korištenje prostora iz stavka 3. ovoga članka uvećava se za pripadajući iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV), sukladno važećim propisima.

(7) Površina gradskog prostora je površina upisna u zemljišnim knjigama na temelju uspostave etažnog vlasništva, a ako ono nije uspostavljeno površina se određuje izmjerom.

Članak 21.

(1) Gradonačelnik može, u slučaju nastupa izvanrednih okolnosti, osobito u uvjetima ekonomske krize ili drugih okolnosti koje ozbiljno ugrožavaju djelovanje korisnika, na obrazloženi zahtjev korisnika, donijeti odluku o privremenom smanjenju godišnje naknade za korištenje gradskog prostora.

(2) Smanjenje naknade iz stavka 1. ovoga članka može se odobriti na određeno vrijeme, ali najduže na razdoblje od jedne (1) godine.

(3) Iznimno, ako okolnosti iz stavka 1. ovoga članka i dalje traju, Gradonačelnik može, na temelju novog zahtjeva korisnika i obrazloženog prijedloga nadležnog upravnog odjela, donijeti odluku o produljenju smanjenja naknade za dodatno razdoblje koje ne može biti dulje od jedne (1) godine.

Članak 22.

(1) Nakon isteka roka iz članka 20. stavka 1. ove Odluke, gradski prostor može se istom korisniku ponovno dodijeliti na korištenje bez provođenja javnog natječaja, najduže na rok od daljnjih pet (5) godina, ako za to postoji interes Grada i ako korisnik ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom.

(2) Ponovna dodjela iz stavka 1. ovoga članka može se odobriti pod uvjetom da je korisnik:
-gradski prostor koristio sukladno Ugovoru,
-uredno izvršavao sve ugovorne i financijske obveze,
-i dalje obavlja aktivnosti od interesa za Grad.

(3) Zahtjev za ponovnu dodjelu gradskog prostora korisnik je dužan podnijeti Upravnom odjelu nadležnom za upravljanje imovinom najkasnije šezdeset (60) dana prije isteka ugovora, uz dostavu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. stavka 1. ove Odluke.

(4) O ponovnoj dodjeli gradskog prostora odlučuje Gradonačelnik zaključkom, na temelju prijedloga upravnog odjela nadležnog za upravljanje gradskom imovinom.

(5) Ako korisnik ne podnese zahtjev u roku iz stavka 3. ovoga članka ili ne ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom, gradski prostor dodjeljuje se putem Natječaja.

(6) Ukupno trajanje korištenja gradskog prostora bez provođenja Natječaja, uključujući početni ugovor i ponovnu dodjelu iz ovoga članka, ne može biti dulje od deset (10) godina, osim u slučaju projekata financiranih iz fondova Europske unije, kada se rok može odrediti sukladno uvjetima projekta.

IV. PRAVA I OBVEZE GRADA I KORISNIKA

Članak 23.

(1) Prilikom primopredaje gradskog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik koji sadrži podatke o stanju prostora u trenutku primopredaje.

(2) Potpisom Ugovora i primopredajnog zapisnika korisnik potvrđuje da je gradski prostor primio u viđenom stanju, odnosno u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti određene Ugovorom.

(3) Ako primopredajnim zapisnikom nije utvrđeno stanje prostora, smatra se da je prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje ugovorene djelatnosti.

(4) Korisnik je dužan najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana primopredaje započeti obavljati ugovorenu djelatnost u prostoru, odnosno privesti prostor ugovorenoj namjeni.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, rok za početak obavljanja djelatnosti može biti dulji ako se u prostoru izvode opsežni građevinski radovi.

Članak 24.

(1) Tijekom trajanja Ugovora Grad može izvoditi radove na uređenju prostora ili radove radi smanjenja troškova energije i održavanja.

(2) Grad je dužan o vrsti, početku i trajanju radova te eventualnoj promjeni naknade za korištenje pisanim putem obavijestiti korisnika najkasnije šest (6) mjeseci prije početka radova.

(3) Korisnik može u roku od jednog (1) mjeseca od dana primitka obavijesti raskinuti Ugovor te je u tom slučaju dužan predati prostor u posjed Gradu u roku od petnaest (15) d

(4) Ako radovi iz stavka 1. ovoga članka, traju dulje od jednog (1) mjeseca, Grad može produljiti trajanje Ugovora za razdoblje trajanja radova.

(5) Ako Grad korisniku dodijeli zamjenski prostor, sklapa se novi ugovor o korištenju s rokom važenja do isteka prethodnog ugovora, a istekom vremena na koji je Ugovor sklopljen korisniku se isti može ponovno dati na korištenje sukladno uvjetima iz ove Odluke.

(6) U zamjenskom prostoru korisnik može obavljati isključivo djelatnosti utvrđene prethodnim ugovorom.

(7) Korisnik ne smije gradski prostor ili njegov dio dati u sukorištenje trećoj osobi bez prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

(8) U slučaju kršenja odredbe iz stavka 7. ovoga članka Grad može jednostrano raskinuti ugovor o korištenju.

(9) Odredba stavka 7. ne odnosi se na statusne promjene korisnika, o kojima je korisnik dužan pisano obavijestiti Grad u roku od osam (8) dana od nastanka promjene.

Članak 25.
(troškovi korištenja)

(1) Korisnik je dužan, osim naknade za korištenje gradskog prostora i pripadajućih poreza sukladno važećim propisima, plaćati sve troškove koji proizlaze iz korištenja prostora, osobito troškove električne energije, vode, grijanja, odvoza otpada, komunalne naknade, vodne naknade, spomeničke rente i druge slične troškove.

(2) Korisnik je dužan podmirivati i troškove korištenja zajedničkih uređaja, prostorija i usluga, ako su takvi troškovi utvrđeni.

(3) Troškovi iz ovoga članka ne smatraju se uključenima u naknadu za korištenje gradskog prostora, osim ako je ugovorom drukčije određeno.

(4) Ako gradski prostor koristi više korisnika, troškove iz ovoga članka podmiruju sukladno međusobnom dogovoru, odnosno sukladno Ugovoru.

Članak 26.
(održavanje prostora)

(1) Korisnik je dužan o vlastitom trošku podmirivati troškove tekućeg održavanja gradskog prostora.

(2) Tekućim održavanjem smatraju se osobito čišćenje prostora, soboslikarski radovi, manji popravci na instalacijama i drugi radovi potrebni za redovito korištenje prostora.

(3) Korisnik je dužan o vlastitom trošku otkloniti sva oštećenja gradskog prostora koja je prouzročio sam ili osobe koje koriste prostor.

(4) Korisnik ne odgovara za pogoršanje stanja prostora, uređaja i opreme koje nastane kao posljedica redovitog korištenja prostora.

Članak 27.
(radovi i preinake prostora)

(1) Korisnik ne smije bez prethodne pisane suglasnosti Grada izvoditi radove kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled gradskog prostora.

(2) Ako korisnik namjerava izvoditi radove adaptacije ili rekonstrukcije prostora, dužan je Gradu podnijeti pisani zahtjev s opisom radova i troškovnikom izvođača.

(3) O zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka odlučuje Gradonačelnik na prijedlog upravnog odjela nadležnog za upravljanje gradskom imovinom.

(4) Ako korisnik izvrši preinake bez suglasnosti Grada, Grad može raskinuti ugovor o korištenju i zahtijevati naknadu štete.

(5) Iznimno, korisnik može izvesti hitne radove radi sprječavanja nastanka veće štete, ali je o tome dužan bez odgađanja obavijestiti Grad.

(6) Kada je to u interesu Grada, Grad može povećati površinu gradskog prostora koji korisnik koristi, o čemu se sklapa dodatak ugovora o korištenju.

V. ISTEK I RASKID UGOVORA

Članak 28.

- (1) Korisnik je dužan podmiriti sva dospjela dugovanja do dana prestanka Ugovora.
- (2) Korisnik je nakon prestanka Ugovora dužan predati gradski prostor u urednom stanju sa svim ključevima, te slobodan od osoba i stvari koje je unio u taj prostor, a o čemu se sastavlja zapisnik o stanju u kojem se nalazi prostor.
- (3) U slučaju prestanka Ugovora, korisnik ima pravo odnijeti sve uređaje koje je ugradio u gradski prostor, ako time ne oštećuje prostor i ne narušava njegovu funkcionalnost.
- (4) Ako korisnik nastavi koristiti gradski prostor nakon prestanka Ugovora, dužan je plaćati naknadu za korištenje prostora bez valjane pravne osnove te sve troškove korištenja prostora do dana predaje prostora Gradu.

Članak 29.

- (1) Ugovor prestaje:
 - istekom roka na koji je sklopljen,
 - otkazom ugovora u pisanom obliku,
 - sporazumom ugovornih strana,
 - na drugi način propisan ovom Odlukom, Ugovorom ili zakonom.
- (2) Otkazni rok je vrijeme između dana dostave otkaza protivnoj strani i dana kada prestaje korištenje.
- (3) Ako Ugovorom, odnosno ovom Odlukom, nije drukčije određeno, otkazni rok iznosi trideset (30) dana.
- (4) Ako korisnik izbjegava zaprimiti pisanu opomenu ili otkaz ugovora, dostava se može izvršiti objavom na oglasnoj ploči Grada, a smatra se izvršenom istekom osmog (8.) dana od dana objave.

Članak 30.

- Grad Šibenik će otkazati Ugovor osobito ako:
- korisnik koristi prostor suprotno Ugovoru ili propisima,
 - korisnik ne plati dospjelo dugovanje u roku od **15 dana** od pisane opomene,
 - korisnik odbije preuzeti prostor,
 - korisnik ne koristi prostor duže od tri (3) mjeseca bez opravdanog razloga
 - korisnik odbije plaćati naknadu za korištenje, sukladno članku 20. stavku 4. kao i troškove prema isporučiteljima komunalnih usluga (električna energija, voda, odvoz smeća, komunalnu naknadu i dr.),
 - korisnik onemogućuje Gradu nadzor nad korištenjem prostora,
 - korisnik bez suglasnosti Grada, odnosno unatoč njegovom protivljenju, izvrši preinake u prostoru,
 - korisnik ne obavlja ugovorenu djelatnost,
 - korisnik izgubi pravo na obavljanje djelatnosti,
 - korisnik daje prostor u sukorištenje bez suglasnosti Gradonačelnika,
 - postoje drugi opravdani razlozi ili javni interes.

Članak 31.

(1) Grad može otkazati Ugovor i u slučajevima kada ga namjerava koristiti za svoje potrebe ili za potrebe pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada ili kada se poslovni prostor zbog dotrajalosti ili ruševnosti mora ukloniti ili rekonstruirati.

(2) Otkazni rok u slučajevima iz prethodnog stavka iznosi devedeset (90) dana.

(3) Za vrijeme trajanja otkaznog roka, ugovorne strane imaju sva prava i obveze na način kako je to utvrđeno ugovorom o korištenju.

(4) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, korisniku prostora može se neposredno dodijeliti zamjenski prostor, sukladno mogućnostima Grada, pod uvjetom da prostor nastavi koristiti za dosadašnju namjenu - aktivnosti. Grad i korisnik sklapaju Ugovor s rokom važenja do isteka roka na koji je bio sklopljen otkazani Ugovor.

Članak 32.

(1) Korisnik može otkazati Ugovor u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju korištenja, ako Grad kao ustupatelj prostora u primjerenom roku koji mu je korisnik za to ostavio ne dovede prostor u stanje u kojemu ga je dužan predati, odnosno održavati.

(2) Otkazni rok iznosi trideset (30) dana.

Članak 33.

(1) Ako Grad otkaže ugovor o korištenju gradskog prostora, Gradonačelnik može iznimno odobriti sklapanje izvansudske nagodbe kojom se opoziva otkaz ugovora i nastavlja njegovo važenje.

(2) Nagodba iz stavka 1. ovoga članka može se sklopiti ako korisnik prije pokretanja ili tijekom ovršnog ili sudskog postupka:

- otkloni razlog zbog kojeg je ugovor otkazan i
- podmiri sva dugovanja po osnovi korištenja gradskog prostora, uključujući naknadu za korištenje, kamate i troškove postupka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

(1) Korisnici koji na dan stupanja na snagu ove Odluke koriste gradske prostore na temelju ranije sklopljenih ugovora nastavljaju koristiti prostor do isteka Ugovora, odnosno do provedbe javnog natječaja sukladno ovoj Odluci.

(2) Grad će raspisati Natječaj najkasnije u roku od 150 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

(3) Korisnici iz stavka 1. ovoga članka imaju pravo sudjelovati na Natječaju pod uvjetima iz ove Odluke.

Članak 35.

(1) Obrazac „Prijava na Javni natječaj“ koji čini Prilog 1., Obrazac „Izjava o ostvarenim financijskim potporama“ koji čini Prilog 2. i obrazac „Izjava o partnerstvu“ koji čini Prilog 3., su sastavni dio ove Odluke.

Članak 36.

(1) Provedbu ove Odluke vrše upravni odjel nadležan za upravljanje gradskom imovinom te Povjerenstvo za provedbu natječaja za raspolaganje nekretninama.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA:372-02/26-01/19

URBROJ: 2182-1-07/1-26-1

Šibenik, _____ 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

dr.sc. Dragan Zlatović

OBRAZLOŽENJE

Grad Šibenik donošenjem predmetne odluke želi odrediti uvjete pod kojima se prostori u vlasništvu i pod upravljanjem Grada Šibenika mogu dodijeliti na korištenje civilnim udrugama i organizacijama civilnog društva Grada Šibenika. Do sada su prostori dodjeljivani diskrecionom odlukom na temeljem procjene rada svake pojedine udruge, a sve iz razloga što prostori za rad udruga nisu smatrani poslovnim prostorima u smislu odredbi Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora.

Grad je i dalje na stajalištu da prostori koji će se dodjeljivati udrugama nisu poslovni prostori u smislu Zakona o kupoprodaji i zakupu poslovnih prostora, te se određuje fiksni iznos zakupnine od 1 eura za 1m² prostora.

Ovom odlukom nastoji se osigurati da gradske prostore koriste udruge čije je djelovanje usklađeno sa pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, a sistemom bodovanja rada udruga dosadašnju diskrecionu ocjenu zamijeniti će sistem bodovanja sa točno utvrđenim kriterijima i mjerilima.

Nadalje, ovom odlukom želi se omogućiti i žurno postupanje u postupcima dodjele prostora u slučajevima kada to zahtijevaju interesi Grada kao i u slučajevima realizacije projekata financiranim od strane EU fondova.

U svrhu svega gore navedenog predlaže se donošenje ove odluke.